

Jaarplan 2023 - 2024

Basisschool De Morgenster HAASTRECHT

JAARPLAN 2023 - 2024	
School	Basisschool De Morgenster
Datum	16-05-2023
Inleiding	<p>In het kader van de kwaliteitscyclus schrijven schooldirecteuren een jaarplan aan de hand van de gestelde ambities die het in schoolplan 2020-2024 zijn verwoord. Het jaarplan wordt met het team en de MR besproken en vastgesteld. Daarnaast leveren zij deze aan bij de beleidsmedewerker onderwijs & kwaliteit, het CvB en via het digitaal schooldossier bij de inspectie. Er is gekozen om één format voor alle scholen te hanteren om op deze manier een gezamenlijk uitgangspunt te hebben. Dit jaarplan wordt voor ieder schooljaar opgesteld aan de hand van de meerjarenplanning en het schoolplan.</p> <p>Met het schrijven van dit jaarplan, willen wij zicht houden op onze schoolontwikkeling en op een cyclische manier de onderwijskwaliteit verbeteren.</p>

School & omgeving	
Groepen	Groep 1/2, 3, 4/5, 5/6, 7 en 8
Functies [namen / taken]	Directeur: Dennis van Duin IB-er: Rianne Landman IB-er: Carola Binnendijk Taal-leescoördinator: Rianne Landman Cultuur coördinatoren: Rick van der Mast & Elles de Geest Schoolopleider: Elles de Geest
Twee sterke kanten	<ul style="list-style-type: none"> - We zijn samen verantwoordelijk voor de school. Iedereen voelt dat ook zo. - We hebben een veilig pedagogisch klimaat.
Twee zwakke kanten	<ul style="list-style-type: none"> - Veel startende leerkrachten komend schooljaar. - Implementatie van nieuwe methodes, kost extra tijd.
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	<ul style="list-style-type: none"> - Aan het einde van het schooljaar hebben we de toetsen van leerling in beeld ingevoerd en twee keer afgenomen (februari, juni) - Aan het einde van het schooljaar hebben we de nieuwe kleuterleerkrachten laten werken in MKG en zijn de doelen geobserveerd. - Aan het einde van het schooljaar hebben we een visie geschreven op het gebied van thuis nabij onderwijs. - Aan het einde van het schooljaar hebben we op de midden en eind toets voldoende groei laten zien op het gebied van rekenen. - Aan het einde van het schooljaar hebben we d.m.v. Atlantis en Woordenschat het basisniveau begrijpend lezen verbeterd (voldoende groei in elke groep op de eindcito).

Leerlingenaantallen per 1 oktober									
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
8	14	20	15	15	18	20	23		133

Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:
Dit is een voorlopige prognose op basis van de klassen nu. We hebben nog wat zij-instroom van nieuwe leerlingen en nog geen definitieve cijfers over het aantal doublerende leerlingen.

Kwantitatieve gegevens personeel	
Aantal medewerkers OP	11 (3 mannen en 8 vrouwen)
Aantal medewerkers OOP	3 (0 mannen en 3 vrouwen)
Aantal BHV-ers	4

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Wij ontwikkelen vanuit de begrippen `doelgericht`, 'samenhangend' en 'herkenbaar' een heldere visie op burgerschap met heldere burgerschapsdoelen in een doorgaande lijn geformuleerd. De opbrengsten van het burgerschapsonderwijs brengen wij in kaart breng en delen schoolplan/schoolgids om verantwoording af te leggen	groot
GD2	Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Implementatie nieuwe methode Engels	groot
GD3	Taalleesonderwijs	Implementatie methode begrijpend/technisch lezen	groot
GD4	Zorg en begeleiding	We gaan het HB beleid van D4W implementeren en passend maken voor onze doelgroep en onze school.	groot
GD5	Kwaliteitscultuur	Didactisch handelen en specifiek de instructie volgens het model EDI is door de leerkrachten geautomatiseerd	groot
KD1	Leerstofaanbod	Implementatie van de leerlijn digitale geletterdheid	klein
KD2	Talentontwikkeling	Op de Morgenster benutten we de talenten van leerlingen, leerkrachten, ouders en externen	klein
KD3	Het meten van de basiskwaliteit	We brengen de ontwikkeling van kleuters dmv een landelijk gecertificeerd observatiesysteem `mijn kleutergroep' in kaart. We leggen onze kwaliteitseisen vast in een kwaliteitskaart `mijnkleutergroep'.	klein

Uitwerking GD1: Wij ontwikkelen vanuit de begrippen 'doelgericht', 'samenhangend' en 'herkenbaar' een heldere visie op burgerschap met heldere burgerschapsdoelen in een doorgaande lijn geformuleerd. De opbrengsten van het burgerschapsonderwijs brengen wij in kaart breng en delen schoolplan/schoolgids om verantwoording af te leggen	
Hoofdstuk / paragraaf	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie
Resultaatgebied	Beleid t.a.v. burgerschap
Huidige situatie + aanleiding	Verplichting vanuit de overheid tot het realiseren van een beleid t.a.v. burgerschapsonderwijs.
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • We hebben in kaart wat de beginsituatie is t.a.v. burgerschapsonderwijs • we hebben in kaart op welke punten we ons kunnen ontwikkelen om te voldoen aan de gestelde doelen door de overheid • we hebben als team een visie opgesteld t.a.v. burgerschapsvorming
Activiteiten (hoe)	2 kennis nemen van handreiking overheid over burgerschapsonderwijs 3 nulmeting 4 visievorming 5 beleid schrijven en pva opstellen 6 beleid bespreken met het team en bijstellen
Consequenties organisatie	<ul style="list-style-type: none"> • Taakbeleid - werkgroep met 2 medewerkers - 2x 20 uur • inplannen studiemomenten in de vergaderstructuur, minimaal 3x 60 min.
Consequenties scholing	Nog niet te overzien en wordt inzichtelijk na meting beginsituatie, het vormen van visie en het pva om te komen tot uitvoering van de gestelde doelen.
Betrokkenen (wie)	directie en 2 werkgroepleden
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	werkgroep
Kosten	n.v.t.
Omschrijving kosten	n.v.t.
Meetbaar resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • Aan het einde van 2024 hebben we een kwaliteitskaart burgerschap opgesteld en hebben we zicht op ons aanbod. • Aan het einde van 2024 is terug te zien dat we bewuste keuzes maken om activiteiten aan te bieden, passend bij ons aanbod ten aanzien van burgerschap.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	<ul style="list-style-type: none"> • December 2023 hebben we de vragenlijst uit 2023 verwerkt in een kwaliteitskaart. • Januari 2024 hebben we zicht op ons aanbod en wat we moeten toevoegen om kerndoel dekkend te zijn. • In februari 2024 willen we het beleid hebben besproken met het team en de feedback hebben verwerkt. • In juni 2024 is het beleid definitief en is iedereen op de hoogte van het beleidsplan.
Borging (hoe)	jaarlijks meenemen in vergaderstructuur voor bespreking en actualisering van pva o.l.v. een medewerker die onderdeel was van de werkgroep

Uitwerking GD2: Implementatie nieuwe methode Engels	
Hoofdstuk / paragraaf	Vakken, methodes en toetsinstrumenten
Resultaatgebied	Leerstofaanbod
Huidige situatie + aanleiding	We hebben in 2023 twee verschillende methodes gekozen. We hebben in juni een keuze gemaakt voor een nieuwe methode en gaan deze implementeren.
Gewenste situatie (doel)	De nieuwe methode voor Engels is in groep 1 tot en met 8 goed geïmplementeerd.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Na de zomer nemen de werkgroepleden contact op met de methodemaker. • De implementatie wordt opgestart en de materialen worden besteld. • De methodemaker geeft een demo en uitleg aan collega's. Indien mogelijk starten we samen een implementatietraject. • We evalueren op de studiedagen hoe het gaat met Engels.
Consequenties organisatie	<ul style="list-style-type: none"> • Elke studiedag staan we 15 minuten stil bij de nieuwe methode Engels.
Consequenties scholing	Implementatietraject voor het team.
Betrokkenen (wie)	teamleden en directie.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en werkgroep
Kosten	Aanschafprijs nieuwe methode.
Omschrijving kosten	Aanschaf nieuwe methode. Inwerktraject met de methodemaker.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	<p>Doel juni 2023: Keuze maken voor één van de twee methodes en Jantine de opdracht geven dit te bestellen.</p> <p>Doel november 2023: Evaluatie hoe loopt het nu? We zijn een implementatie gestart met de methodemaker, lukt het lesgeven overal?</p> <p>Doel januari 2024: De lessen worden goed gegeven, de leerkrachten ervaren steeds meer gemak.</p> <p>Doel juni 2024: We hebben een kwaliteitskaart Engels gemaakt, waarin we de afspraken over Engels vastleggen.</p>
Borging (hoe)	We maken naar aanleiding van dit traject een kwaliteitskaart en nemen deze op in onze vergaderstructuur. De werkgroep Engels blijft de eerste jaren Engels agenderen en blijft lessen Engels observeren in de groep.

Uitwerking GD3: Implementatie methode begrijpend/technisch lezen	
Hoofdstuk / paragraaf	Taalleesonderwijs
Resultaatgebied	Taalleesonderwijs
Gewenste situatie (doel)	We hebben de methode Atlantis gekoppeld aan de thema's van Staal en zijn in staat om uitdagend leesonderwijs te bieden.
Activiteiten (hoe)	<p>We hebben de subsidie voor basisvaardigheden toegekend gekregen (gebied lezen). We gaan de methode koppelen aan de methode voor spelling en taal, vervolgens gaan we bij de overkoepelende onderwerpen materialen aanschaffen en themabakken ontwerpen. We gaan taal zichtbaar maken in de school (Tip naar aanleiding van de Audit).</p> <p>Verder willen we verbinding zoeken tussen taal, spelling en begrijpend lezen. Waarbij de thema's van Atlantisch overkoepelend zijn, maar kunnen helpen om meer samenhang in deze vakken te vinden.</p> <p>Ook gaan we aan de slag om instructional leaders mee te laten kijken bij begrijpend leeslessen. Door samen in gesprek te gaan over ons onderwijs en bij elkaar te observeren, kunnen we van en met elkaar leren. Collegiale consultatie is opgenomen in de begroting voor basisvaardigheden.</p>
Betrokkenen (wie)	teamleden en directie.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leescoordinator en directie
Kosten	10000
Omschrijving kosten	Kosten zijn gedekt door de subsidie.

Uitwerking GD4: We gaan het HB beleid van D4W implementeren en passend maken voor onze doelgroep en onze school.	
Hoofdstuk / paragraaf	Zorg en begeleiding
Resultaatgebied	Passend onderwijs
Huidige situatie + aanleiding	We hebben een kwaliteitskaart op het gebied van meer en hoogbegaafdheid. We willen deze nu passend maken bij het beleid van D4W.
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> Een goede implementatie van het HB beleid van D4W.
Activiteiten (hoe)	De internbegeleiders zetten samen met de directie het beleid weg op verschillende studiedagen. We nemen het door, gaat het stapsgewijs invoeren en vragen ondersteuning van de HB werkgroep van D4W.
Consequenties organisatie	Tijd Kosten SIDI model.
Betrokkenen (wie)	team en directie
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directie en intern begeleiders
Kosten	€250,-
Omschrijving kosten	Aanschaf SIDI
Meetbaar resultaat	<ul style="list-style-type: none"> Aan het einde van het jaar hebben we de SIDI afgenomen bij alle leerlingen. Aan het einde van het jaar heeft het team kennis van het HB beleid en hebben we dit geïmplementeerd op de Morgenster.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Januari en Juni (Directie en IB)
Borging (hoe)	Meerjarenplan

Uitwerking GD5: Didactisch handelen en specifiek de instructie volgens het model EDI is door de leerkrachten geautomatiseerd	
Hoofdstuk / paragraaf	Kwaliteitscultuur
Resultaatgebied	Didactisch handelen
Huidige situatie + aanleiding	Het EDI-model is geïmplementeerd op de Morgenster, maar i.v.m. nieuwe collega's zullen we hier weer extra tijd aan moeten besteden.
Gewenste situatie (doel)	Alle medewerkers maken gebruik van het EDI-model bij spelling en rekenen.
Activiteiten (hoe)	Coachingsgroep opzetten door instructional leaders. Bespreken tijdens de vergaderingen
Consequenties organisatie	Tijd voor de instructional leaders.
Betrokkenen (wie)	directie, teamleden en instructional leaders.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Instructional Leaders en intern begeleiders.
Kosten	€60,00
Omschrijving kosten	Aanschaf boeken
Meetbaar resultaat	Aan het einde van het jaar geven de nieuwe collega's les volgens het EDI-model.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	<ul style="list-style-type: none"> Tijdens observaties door de directie en instructional leaders.
Borging (hoe)	Kwaliteitskaart

Uitwerking KD1: Implementatie van de leerlijn digitale geletterdheid	
Hoofdstuk / paragraaf	Leerstofaanbod
Resultaatgebied	Leerstofaanbod
Gewenste situatie (doel)	We hebben de methode Basicly geïmplementeerd.
Activiteiten (hoe)	Rick gaat een scholing volgen bij D4W. We gaan de methode gefaseerd invoeren op de Morgenster.
Betrokkenen (wie)	teamleden en directie.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Rick
Omschrijving kosten	Aanschaf Basicly. Kosten zijn nog niet bekend, we kopen de methode bovenschools.

Uitwerking KD2: Op de Morgenster benutten we de talenten van leerlingen, leerkrachten, ouders en externen	
Hoofdstuk / paragraaf	Talentontwikkeling
Resultaatgebied	Zicht op talent om structureel te benutten
Gewenste situatie (doel)	Cultuurplan dat aansluit bij de identiteit van de Morgenster
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Het cultuurplan wat is opgesteld voor de eerste keer uitvoeren. 2. Tussentijds evalueren.
Betrokkenen (wie)	interne cultuur coördinator
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Interne cultuur coördinator
Kosten	2000
Omschrijving kosten	Scholing, activiteiten enz.

Uitwerking KD3: We brengen de ontwikkeling van kleuters dmv een landelijk gecertificeerd observatiesysteem 'mijn kleutergroep' in kaart. We leggen onze kwaliteitseisen vast in een kwaliteitskaart 'mijnkleutergroep'.	
Hoofdstuk / paragraaf	Het meten van de basiskwaliteit
Resultaatgebied	Zicht op ontwikkeling
Gewenste situatie (doel)	De nieuwe medewerkers zijn op de hoogte van MKG en kunnen hiermee werken.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Overdracht van Esther aan Rianne en de leerkrachten. • Rianne en de leerkrachten houden de observaties in de gaten. • Tussentijds evalueren, wat is nodig, lukt alles?
Betrokkenen (wie)	kleuterleerkrachten en intern begeleider
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Kleuterleerkrachten en intern begeleider

Geplande zelfevaluaties			
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten
RI&E evaluatie en plan van aanpak maken.	Directie	November 2023	-

Overige zaken	
Huisvesting	We hebben net een nieuw schoolplein, hier is veel onderhoud voor nodig. We gaan kijken hoe we dit kunnen oppakken met ouders, leerlingen en de inwoners uit Haastrecht.
TSO-BSO	We hebben een prettige samenwerking met de Yellowbellies en willen deze voortzetten. We gaan voor extra beweegmomenten op maandag, donderdag en vrijdag.
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld en komt komend jaar 6x bijeen.